

Minnesanteckningar: Telefonmöte i SFÖAKs styrelse

Mötesdatum: Tisdagen den 13/9 2011 kl 16:30 **Plats:** -

Närvarande: Ingmar Näslund (**IN**), Cecilia Strömberg (**CS**), Ralf Segersvärd (**RS**), Stefan Modin (**SM**), Thomas Gasslander (**TG**), Claes Jönson (**CJ**), Bobby Tingstedt (**BT**)

Frånvarande: -

1. ***Styrelsens arbetssätt och ansvarsfördelning***

Telefonmöten fungerar bra. Planerade fysiska träffar är 27-28/10 i samband med SKFs dagar i Stockholm samt efter årskiftet. Ett ev internat den 19-20 januari reserveras preliminärt.

Arbetsfördelningen i styrelsen diskuterades utifrån **IN**s förslag. Utöver ordf (**IN**), vet sekr(**RS**) och kassör (**TG**) beslutades om följande ansvarsområden: **BT** och **SM** leder som tidigare ST- resp portgraduateutbildningsfrågor. **CS** får ansvar för "visiteringsprojektet" vilket bla innebär att sammanställa besökslistan, övervaka att besök blir av, samla olika synpunkter som kommer in mm. Magnus Nilsson hade som uppgift att driva frågor kopplade till SFÖAKs register. **CJ** har erfarenhet av registerarbete och är insatt i frågorna. **CJ** och Magnus Nilsson (**MN**) samråder kring hur överrapportering mm ska göras. Ev kan en adjungering av **MN** till styrelsen under en övergångsperiod bli aktuell.

2. ***Månadens lästips***

Ska ut i slutet på varje månad. Referens + pdf –fil skickas Olle Dahlbäck

Olle.Dahlback@med.lu.se. Följande ansvarsfördelning för kommande år beslöts: Sept **IN**, okt **RS**, nov **TG**, dec **CS**, jan **CJ**, feb **BT**, mars **SM**, april **IN**, maj **RS**, juni **TG**, aug **CS**.

3. ***Visiteringsprojektet***

a. Besöksorter – Ralf har sammanställt en lista utifrån tidigare styrelsebeslut på hittills bokade personer resp besöksplatser. Denna mailas till **CS** för vidare uppdatering. Styrelsen kontaktar henne för att boka visiteringsort.

Brevförslag till verksamhetschef (VC) och frågemall revideras av **IN** och bollas med **CS** och styrelsen. Detta brev skickas sedan av var och en till "sin" VC på respektive vistieringort.

b. Tidsplan: Besöken ska vara avklarade i höst och utvärdering sker i samband med januari-möte

4. ***SFÖAKs representant i SKF forskningskommitté.***

Lars Lundell har av sagt sig detta uppdrag. Anders Thorell föreslogs och styrelsen var enlig därvidlag.

5. ***Kirurgveckan***

a. **RS** redogjorde för det telmöte med programkommittén som hölls den 6/6. Visbymötet var uppskattat ffa platsen som sådan. Kritik mot lokaler, abstraktbok, posterplacering framkom. Inför nästa vecka i Linköping har ett programutkast utskickats till styrelsen. Nytt är att onsdagen fokuseras på akut och trauma där SFÖAK har en programplats.

Banketten flyttas också hit. Torsdag-fredag innehåller sex pass för SFÖAK . Frånvaron av SFÖAKs postervandring/session i år är styrelsen enig om inte var bra och bör på ett eller annat sätt återinföras nästa år. Sammantaget innebär detta fördelningsförslag att några tidsneddragningar inte gärna kan accepteras.

- b. SFÖAK ska utse Ihre-föreläsare nästa år. Förslag mailas till Ralf för sammanställning till styrelsen.
- c. SFÖAK bör fundera på gemensamma aktiviteter ex med SIKT samt inkomma med förslag till sk "icke-konkurrensutsatta sessioner". Följande diskuterades bl.a: Ett ökande kliniskt problem är bifynd av asymptomatiska cystiska förändringar i pankreas och "prickar på levern" i samband med modern imagingteknik ex CT. Potentiella problem med detta för patient, läkare och sjukvård/samhälle, avseende utredning/handläggning/ekonomi kan diskuteras i en övergripande session. Andra förslag och ideer skickas till **RS** för sammanställning till styrelsen. **IN** deltar (RS bortrest) vid nästa telmöte med programkommittén den 27/9 16.30. Hur tidsschemat för kirurgveckoprocessen inför nästa år tar **RS** med Anders Thorell.

6. **Rapport från respektive ansvarsområden**

- a. **BT**: ÖAK-KUB curriculum utarbetat av nationell fakultet. Ökat engagemang här är ibland önskvärt. Nivån har höjts gentemot tidigare "pilotkurs" som ansågs alltför basal och man tror sig nu ligga på en adekvat nivå. Kursen i höst blev inställd pga för få anmälda men Karolinska kursen ser ut att bli av.
- b. **SM**: Bakjourkurs i Linköping (senast i Örebro) är planerad till februari och är annonserad. Rullar på enligt schema mellan Linköping – Karolinska - Örebro. Motsvarande kurs i syd/väst har en liknande innehåll. Karsten Offenbartl i egenskap av studierektor för bakjoursskolan deltar aktivt i båda kurserna.
- c. Avseende register påpekade **TG** att ett registermöte om komplikationregistrering var prel bokad till 28/10 dvs i samband med SKFs dagar i Stockholm. **IN** kontaktar SKFs ordf angående dessa dagar för att se om utrymme finns deltaga i registermötet.
- d. **CJ** redogjorde för RCC-sams uppdragsbeskrivning inför arbetet med ett nationellt vårdprogram för pankreas- och periampullär cancer. Professionens styrning av persontillsättningen i vårdprogramgruppen diskuterades. **CJ** mailar RCC-dokumentet till styrelsen. **IN** kontaktar RCCs Gunilla Gunnarsson för att diskutera saken.

7. **Nästa möte**

Telemöte Måndag 10/10 2011 kl 16:30

8. **Mötet avslutades**

Vid protokollet

Justeras

Ralf Segersvärd
Vetenskaplig sekreterare

Ingmar Näslund
Ordförande