

Minnesanteckningar: Telefonmöte i SFÖAKs styrelse

Mötesdatum: Torsdagen den 30/8 2012 kl 16:30 Plats: -

Närvarande Claes Jönson (**CJ**), Cecilia Strömberg (**CS**), Ralf Segersvärd (**RS**), Stefan Modin (**SM**), Thomas Gasslander (**TG**), Bobby Tingstedt (**BT**), Ellen Andersson (**EA**)

Frånvarande: -

1. Styrelsens arbetssätt och ansvarsfördelning
Förändring arbetsfördelningen i styrelsen diskuterades eftersom **CJ** blivit ordförande. **CJ** har haft ansvar för registerarbetet i styrelsen som tas över av **BT**. **EA** tar över **BT**s ansvarsområde **ST/KUB**-frågor.
2. Visiteringsprojektet
 - a. Det diskuterades hur vi ska gå vidare med detta och de åsikterna som framfördes vid årsmötet kring bla kontakt med kolorektalföreningen. Föreslås att en workshop för alla SFÖAKs medlemmar ska organiseras preliminärt den 25 januari på Läkaresällskapet kring denna fråga. **CJ**, **CS**, **EA**, **SM** bildar en grupp för att utarbeta ett programförslag för detta möte. **CJ** tar en högst informell kontakt med den nya ordförande i kolorektalföreningen Per Nilsson.
3. Nationellt VP för gallsten
 - a. **BT** får i uppdrag att kontakta Gallriks styrelse om vad som hänt i frågan.
4. Kirurgveckan
 - a. Telefonmöte planeras med stora programkomiteen 12/9 som **RS** deltar i. Styrelsen ska inkomma med förslag till ev samverkanssymposium vid nästa telefonmöte.
 - b. **CJ** har författat ett brev till organisatörerna för Linköpingsveckan angående flytt av posterskärmar samt teknikstrul vilket försvårade SFÖAKs postersessionen. Bla tycker vi att om en situation uppstår där planeringen behöver ändras ska delföreningens vetenskapliga sekreterare kontaktas för att diskutera hur det uppkomna läget kan hanteras på bästa sätt.
 - c. Ersättning för inbjudna föreläsare till kirurgveckan bifalles. Dock beslöt styrelsen att inte ersätta kostnader orsakade av pendeltågsförsening.
5. Telefonmötesabonnemang
 - a. Dagens abonnemang utgår från Örebro. Styrelsen beslöt att starta ett SFÖAK-abonnemang vilket kostar 199 kr per månad.
6. Adrsslista
 - a. **RS** skickar ut nuvarande lista för alla att uppdatera och återbörda till **RS**
7. Månadens lästips
Ska ut i slutet på varje månad. Referens + pdf -fil skickas Olle Dahlbäck Olle.Dahlback@med.lu.se. Följande ansvarsfördelning för kommande år beslöts: Sept **EA**, okt **RS**, nov **TG**, dec **CS**, jan **CJ**, feb **BT**, mars **SM**, april **EA**, maj **RS**, juni **TG**, aug **CS**.
8. Övriga frågor

- a. **RS** skriver svar till Pehr Lind ang förfrågan om medlemregisterutskick samt ordnar att anmälningsblanketten läggs upp på hemsidan.
 - b. **CJ** har skickat in intresseanmälan till SKL ang registerkoordinator (se föregående protokoll)
9. Nästa möte
- a. Telmöte tisdag 11/9 kl 16.30
 - b. Fysiskt möte torsdag fm 18/10 kl 10 i samband med mötet med SKF som börjar kl 13 på Läkaresällskapet.
10. Mötet avslutades

Vid protokollet

Justeras

Ralf Segersvärd
Vetenskaplig sekreterare

Claes Jönson
Ordförande